



FONDAZIONE PER LA FORMAZIONE PROFESSIONALE TURISTICA
Sedi: Via Italo Mus, n. 14 / Rue de la Gare, n. 39 - 11024 CHÂTILLON (AO)
Telefono: 0166 61449 Fax: 0166 62759 – 0166 501639
Sito internet: www.fondazioneturistica.it
E-mail: economia@fondazioneturistica.it
Pec: fondazioneturistica@legalmail.it

Prot. n.: (vedasi segnatura)

Châtillon : (vedasi segnatura)

MISURE DI SICUREZZA PER LA RIPRESA DELLE LEZIONI IN PRESENZA A.S. 2020/2021 PROMEMORIA PER LA FAMIGLIA

ORGANIZZAZIONE GENERALE

- L'orario settimanale ha una distribuzione delle lezioni, diversificata e personalizzata per ogni classe, su cinque giorni, dal lunedì al venerdì, pomeriggio incluso. È garantita l'assenza di lezioni curricolari per almeno un pomeriggio a settimana, nel quale è possibile l'organizzazione di attività legate alle scienze motorie e sportive.
- È prevista la formula di didattica a distanza soltanto in caso di aggravamento delle condizioni epidemiologiche.
- È garantito il contingentamento per l'accesso ai servizi igienici, alla sala ristorante così come ai laboratori.

INGRESSO A SCUOLA

- Lo studente si deve presentare in divisa studio, completa ed ordinata, presso la sede di Rue de la Gare n. 39, per le classi 1A, 1B, 2A, 2B, 4A, 4B, 5A e 5B e, presso la sede di Via Italo Mus n. 14, per le classi 3A, 3B, 1, 2 e 3 IEFP, secondo orari diversi per ciascuna classe, al fine di consentire l'avvio generale delle lezioni dalle ore 8:10.
- Ad ogni classe è associata un'area di accoglienza, un percorso di accesso e uscita diversificati con l'attribuzione di un colore identificativo per ogni classe.
- Ad ogni studente è consentito recarsi nella propria zona di accoglienza a partire dalle 7:50 sino all'orario di accesso ai locali scolastici, dove lo accoglierà il proprio docente titolare del primo modulo di lezione.
- Per ogni ingresso, in un'area dedicata alla classe, è rilevata la temperatura corporea da parte del docente titolare del primo modulo di lezione, che accompagna la propria classe in aula, garantendo il distanziamento sociale necessario, secondo orari scaglionati.
- È previsto l'accesso agli spazi scolastici e l'uscita dagli stessi secondo gli orari diversificati per ciascuna classe; non sono previste deroghe. L'eventuale ritardo comporta l'accesso presso la portineria per la rilevazione della temperatura e la scorta alla classe alle ore 9.00, con il permesso del coordinatore didattico educativo/tutor IEFP, in base alla sede. La stessa procedura di accesso è valida per



FONDAZIONE PER LA FORMAZIONE PROFESSIONALE TURISTICA
Sedi: Via Italo Mus, n. 14 / Rue de la Gare, n. 39 - 11024 CHÂTILLON (AO)
Telefono: 0166 61449 Fax: 0166 62759 – 0166 501639
Sito internet: www.fondazioneturistica.it
E-mail: economia@fondazioneturistica.it
Pec: fondazioneturistica@legalmail.it

ingressi successivi al primo modulo, opportunamente giustificati (come da Regolamento di Istituto).

Orario e luogo di accesso alla sede di Rue de la Gare n. 39

INGRESSO A_CANCELLO PRINCIPALE			INGRESSO B_CANCELLO LATO P. DORA		
ORARIO	ACCESSO	CLASSE	ORARIO	ACCESSO	CLASSE
h 08:05	Indipendente	4A	h 08:00	Torretta	4B
h 08:00	Scala principale	2A	h 08:05	Indipendente	2B
h 08:10	Torretta	1A	h 08:05	Torretta	5B
h 08:05	Scala principale	1B	h 08:05	Indipendente	5A

Orario di lezione e luogo di accesso alla sede di Via Italo Mus n. 14

CLASSI	INGRESSO
3A	Porta vetri laterale
3B	Principale
1 IEFP	Porta vetri laterale
2 IEFP	Principale
3 IEFP	Lato ristorante

Permanenza a scuola

- Ogni alunno dispone di una postazione (banco e sedia assegnati e numerati) in dotazione e di un relativo spazio normato dalle prescrizioni vigenti.
- L'utilizzo della mascherina è obbligatorio in situazione di movimento e in generale in tutte le situazioni (statiche o dinamiche) in cui non è possibile garantire il distanziamento minimo di un metro.
- La scuola garantirà giornalmente al personale la mascherina chirurgica. Gli alunni dovranno indossare per l'intera permanenza negli spazi scolastici fuori dalla postazione del banco assegnato la mascherina chirurgica o di comunità di propria



FONDAZIONE PER LA FORMAZIONE PROFESSIONALE TURISTICA
Sedi: Via Italo Mus, n. 14 / Rue de la Gare, n. 39 - 11024 CHÂTILLON (AO)
Telefono: 0166 61449 Fax: 0166 62759 – 0166 501639
Sito internet: www.fondazioneturistica.it
E-mail: economia@fondazioneturistica.it
Pec: fondazioneturistica@legalmail.it

dotazione. Per gli alunni in laboratorio è previsto l'uso della mascherina chirurgica, fornita dalla scuola.

- L'accesso ai locali adibiti a spogliatoio è consentito solo in occasione delle attività di scienze motorie e di laboratorio tecnico-pratico, sotto la supervisione del docente titolare di cattedra. Ogni classe utilizzerà i due spogliatoi del piano adibiti a spogliatoio femminile e maschile, con armadietti numerati.
- Ogni spostamento è regolato e sorvegliato, in particolare, è compito del docente in orario la sorveglianza degli alunni della propria classe durante gli intervalli, così come l'eventuale accompagnamento degli stessi all'esterno degli edifici scolastici ed il loro rientro in classe.
- L'accompagnamento degli alunni alla sala ristorante è garantito dal personale scolastico. Una volta terminato il pasto, gli alunni si recano all'esterno, sorvegliati dal suddetto personale. In caso di mal tempo, gli stessi sono riaccompagnati in aula, a turno, 15' prima del termine della pausa pranzo, dove attendono la ripresa delle attività didattiche. Diversamente è compito del docente riportare gli studenti, dall'area esterna, nella rispettiva classe.

Termine delle attività didattiche ed uscita dagli edifici scolastici

- L'accompagnamento all'uscita dalle sedi scolastiche è a cura del docente titolare di cattedra in orario, secondo modalità analoghe al percorso in entrata.

ALUNNO CON SINTOMATOLOGIA A SCUOLA

- 1) L'operatore scolastico segnala il caso al Referente Scolastico COVID-19.
- 2) Il Referente Scolastico avvisa i genitori.
- 3) L'alunno attende in area separata con mascherina chirurgica assistito da operatore scolastico con mascherina chirurgica, nel rispetto della distanza minima di un metro.
- 4) I genitori contattano il Pediatra/ Medico curante per la valutazione clinica del caso.
- 5) Il Pediatra/ Medico curante richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al Dipartimento di Prevenzione, che attiva le procedure conseguenti.

L'ALUNNO RESTA A CASA

Nel caso in cui un alunno presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C presso il proprio domicilio

- 1) I genitori informano il Pediatra/Medico curante.
- 2) I genitori dello studente comunicano l'assenza scolastica per motivi di salute.



FONDAZIONE PER LA FORMAZIONE PROFESSIONALE TURISTICA
Sedi: Via Italo Mus, n. 14 / Rue de la Gare, n. 39 - 11024 CHÂTILLON (AO)
Telefono: 0166 61449 Fax: 0166 62759 – 0166 501639
Sito internet: www.fondazioneturistica.it
E-mail: economia@fondazioneturistica.it
Pec: fondazioneturistica@legalmail.it

- 3) Il Pediatra/Medico curante richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al Dipartimento di Prevenzione.
- 4) Il Dipartimento di Prevenzione provvede all'esecuzione del test diagnostico.
- 5) Assicurarsi che ognuno indossi la mascherina chirurgica.
- 6) Si ritorna a casa e si consulta il Medico curante.
- 7) Il Dipartimento di Prevenzione provvede all'attivazione delle procedure conseguenti.

Il Direttore
Nora Maria Silvana Martinet
(documento firmato digitalmente)